



**УКРАЇНА**  
**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ**  
**«ПРОЛІСКА»**

вул. Ужгородська, буд. 43, с. Сторожниця,  
Ужгородський р-н., Закарпатська обл., 89421  
0800 888 888  
Код ЄДРПОУ: 35699353

**UKRAINE**  
**PUBLIC ORGANIZATION**  
**«PROLISKA»**

Uzhhorodska Street, 43, Storozhnytsia village,  
Uzhhorod District, Zakarpatska Oblast, 89421  
0800 888 888  
EDRPOU code: 35699353

**№ ІТВ 2026-963 від 29 вересня 2026 року**

**Запрошення до участі у процесі закупівлі на укладання рамкової угоди на закупівлю наборів гігієнічних товарів, в межах проєкту «Міст до заходів із порятунку життя», що реалізується ГО «Проліска» за координації БО «Координаційний гуманітарний центр» та фінансується урядом Сполучених Штатів Америки (U.S. Government) через Державний департамент США (U.S. Department of State)**

**Дата та час закриття: 19 жовтня 2026 року – 14:00 год.**

**ВАЖЛИВЕ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЕТИЧНУ ПОВЕДІНКУ**

Ні за яких обставин постачальник не повинен платити ГО «Проліска» або співробітнику ГО «Проліска» за подання пропозиції або за укладання Договору. До переліку належать будь-які подарунки, послуги, гостинність, тощо для співробітників. Зверніть увагу, що ГО «Проліска» радить своїм постачальникам не пропонувати співробітникам ГО «Проліска» жодних подарунків, послуг, гостинності тощо. Пам'ятайте, що в разі здійснення виплати або надання подарунків або послуг, буде негайне припинення дії Договору з постачальником, і постачальник буде дискваліфікований з усіх майбутніх процедур закупівель ГО «Проліска». Радимо ознайомитися з Кодексом поведінки постачальників ГО «Проліска», зокрема його статтями 18-21 про етичну поведінку.

**ВАЖЛИВО:** Фактом подання тендерної пропозиції Учасник підтверджує свою відповідність Кодексу поведінки постачальників ГО «Проліска»

**ПЕРЕДМОВА ПРО ГО «ПРОЛІСКА»**

ГО «Проліска» – некомерційна, неполітична гуманітарна організація, що з 2014 року надає всебічну допомогу та захист населенню, що постраждали від збройного конфлікту в Україні. Більш детальну інформацію про ГО «Проліска» можна знайти на веб-сайті: <https://proliska.org/>.

**1. ПОТРЕБИ**

ГО «Проліска» пропонує потенційним постачальникам надати тендерну пропозицію на укладання договорів постачання наборів гігієнічних товарів.

ГО «Проліска» повідомляє, що Ви можете подати свою тендерну пропозицію на всю закупівлю

№ ІТВ 2026-963 або за окремим Лотом.

ГО «Проліска» проведе оцінку для кожного Лоту окремо. Будь ласка, зверніть увагу, що часткова пропозиція для будь-якого Лоту не буде прийнята.

**ВАЖЛИВО:**

Детальна інформація про кількість та технічні характеристики товарів наведені в Додатку А до цього документа. Зверніть увагу, Додаток А містить інформацію за 3 (трима) лотами.

## **2. МЕТА ЗАКУПІВЛІ**

З метою забезпечення транзитними гігієнічними наборами населення, що евакуюється, в межах виконання проєкту «Міст до заходів із порятунку життя», що реалізується ГО «Проліска» за координації БО «Координаційний гуманітарний центр» та фінансується урядом Сполучених Штатів Америки (U.S. Government) через Державний департамент США (U.S. Department of State) RCC DOS 2601-01, необхідно провести процедуру закупівлі наборів гігієнічних товарів:

**ЛОТ № 1. Набір гігієнічних товарів (жіночий);**

**ЛОТ № 2. Набір гігієнічних товарів (чоловічий);**

**ЛОТ № 3. Набір гігієнічних товарів (дитячий).**

## **3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ЗАКУПІВЛІ**

- Валюта тендерної пропозиції та взаєморозрахунків – українська гривня;
- Форма оплати: безготівкова форма;
- Порядок оплати: післяплата протягом 25 (двадцяти п'яти) робочих днів з дня підписання видаткової накладної;
- Учасник тендеру включає в загальну вартість товарів усі витрати, що можуть виникнути у нього в процесі виконання зобов'язань чи Рамкової угоди;
- Учасник тендеру гарантує, що пакування товару буде непошкодженим, чистим, сухим, без сторонніх запахів. Пакування повинне зберігати цілісність та герметичність при завантаженні, розвантаженні та транспортуванні;
- Фактом подання тендерної пропозиції учасники тендеру гарантують збереження оголошеної ціни протягом терміну дії Рамкової угоди (до 30.11.2026 );

**Порядок поставки товару:** товар постачається партіями за вказаною адресою (згідно Додатку А), партією вважається відповідна кількість товару відповідно до Заявки на відвантаження товару, на опрацювання та реалізацію якої постачальник матиме 10 (десять) календарних днів. Гігієнічні набори з інформаційними вкладишами формуються постачальником власними силами (готовий комплект засобів гігієни, організований у зручній та практичній упаковці для використання, наприклад пакет з застібкою-молнією "zip-lock" для багаторазового відкривання, і вкладений в текстильну сумку).

**Мінімальною партією відвантаження є 100 наборів.**

**Максимальна кількість одиниць, що може бути поставлена в межах дії договору:**

Лот № 1. Набір гігієнічних товарів (жіночий) – 4500 наборів;

Лот № 2. Набір гігієнічних товарів (чоловічий) – 4000 наборів;

Лот № 3. Набір гігієнічних товарів (дитячий) – 1500 наборів.

Будь ласка, зверніть увагу, що у технічній специфікації вказана орієнтовна кількість гігієнічних наборів та сумок. Кількість наборів та сумок буде змінюватись в залежності від Замовлень, які ГО «Проліска» буде надавати Постачальнику. Це не є зобов'язанням ГО «Проліска» замовити зазначену кількість товарів. Кількість може змінюватись і буде залежати від фактичних потреб та наявних коштів, шляхом надання окремих замовлень згідно рамкового Договору.

**ВАЖЛИВО:** Поділ постачання товару однієї партії не допускається. Громадська Організація «Проліска» залишає за собою право відмовити у прийнятті товару, який буде поставлено не однією партією, відповідно до вимог цього Запрошення.

**ВАЖЛИВО:**

Наполегливо рекомендовано уважно ознайомитися з цим документом «Запрошення до участі у процесі закупівлі» та додатками до нього. Недотримання процедур, зазначених у цьому документі, може призвести до дискваліфікації учасників тендеру з процесу оцінки тендерних пропозицій.

Зауважуємо: цей документ не є пропозицією на укладання Договору з Вашою компанією. Зверніть увагу: ГО «Проліска» залишає за собою право зменшити кількість товарів, визначену у Додатках А та В до цього Запрошення, на момент укладання договорів постачання товарів, в залежності від зміни потреб та фінансування.

**ВАЖЛИВО:**

Фактом подачі тендерної пропозиції учасник закупівлі підтверджує, що виробники запропонованих ним товарів не включені до переліку міжнародних спонсорів війни відповідно до НАЗК України та запропоновані товари не вироблені у російській федерації та/або Республіці Білорусь.

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:**

Закупівля наборів гігієнічних товарів регулюється наступними нормативно-правовими актами:

- Угода між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки від 7 травня 1992 року про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво;
- Пункт 197.11 статті 197 Податкового кодексу України, відповідно до якого операції з постачання товарів та послуг на митній території України, що фінансуються за рахунок міжнародної технічної допомоги (МТД), звільняються від оподаткування податком на додану вартість (ПДВ);
- Постанова Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», яка визначає процедуру залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, в тому числі державної реєстрації, моніторингу проектів (програм), акредитації виконавців (юридичних осіб-нерезидентів), реєстрації представництва донорської установи в Україні.

Громадська організація «Проліска» є виконавцем/реципієнтом проекту та використовує офіційний документ — «Реєстраційну картку проекту (програми) МТД», видану Міністерством економіки України. Цей документ підтверджує належну державну реєстрацію програми та дає законне право на податкові пільги (звільнення від ПДВ).

У зв'язку з тим, що дана закупівля підпадає під режим податкового звільнення, усі учасники повинні надати свої фінансові пропозиції **без урахування ПДВ**.

У разі необхідності, Замовник може надати учаснику пакет документів, необхідний для підтвердження права на застосування пільгового режиму оподаткування, зокрема:

- копію реєстраційної картки проєкту міжнародної технічної допомоги (МТД);
- копію затвердженого плану закупівель.

### **ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:**

Відповідно до Закону №1618 з 01.01.2022 року внесені зміни до ст. 13 Закону №1207, яким передбачається, що здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами-підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їх податкової адреси на іншу територію України. Учасники які не підпадають під дані вимоги будуть – дискваліфіковані.

**Прохання враховувати,** що Замовникам забороняється здійснювати закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян РФ/РБ (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства РФ/РБ; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є РФ/РБ, громадянин РФ/РБ (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства РФ/РБ, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з РФ/РБ.

Учасник гарантує, що він та його кінцеві бенефіціарні власники та пов'язані особи не включені до санкційних списків України (РНБО) (<https://drs.nsd.gov.ua/>), а також до міжнародних санкційних списків, зокрема списку Спеціально призначених громадян і заблокованих осіб (SDN), що ведеться Управлінням з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC) (<https://ofac.treasury.gov/sanctions-list-service>), або будь-яких інших санкційних списків США.

Наявність Учасника у зазначених списках або застосування до нього будь-яких обмежувальних заходів з боку Уряду США є безумовною підставою для відхилення тендерної пропозиції.

## **4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКУПІВЛЮ:**

### **4.1. ДОКУМЕНТИ ДО ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ПРОЦЕСІ ЗАКУПІВЛІ**

Наступні додатки є невід'ємною частиною цього Запрошення до участі у процесі закупівлі:

Додаток А: Форма технічної пропозиції;

Додаток В: Форма фінансової пропозиції;

Додаток С: Реєстраційна форма постачальника.

### **4.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ОТРИМАННЯ ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ПРОЦЕСІ ЗАКУПІВЛІ**

Будемо вдячні, якщо Ви повідомите нас про отримання цього Запрошення до участі у процесі закупівлі зворотнім електронним листом: [mail.tender@proliska.org](mailto:mail.tender@proliska.org) з наступною інформацією:

- Ваше підтвердження про отримання цього Запрошення до участі у процесі закупівлі;
- чи подаватимете Ви тендерну пропозицію;
- джерело отримання інформації щодо оголошеного тендеру (наприклад, електронний лист, веб-сторінка ГО «Проліска», веб-сторінка [tender.in.ua](http://tender.in.ua) тощо).

### 4.3. ЗАПИТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ УМОВ ЗАКУПІВЛІ

Потенційні учасники тендеру, у разі необхідності, можуть надіслати запит щодо роз'яснення цього Запрошення до участі у процесі закупівлі виключно на електронну адресу: [brovdi@proliska.org](mailto:brovdi@proliska.org).

**Кінцевий термін надходження таких запитів – 15 жовтня 2026 року до 12:00.**

Прохання до учасників тендеру структурувати свої питання лаконічно. Запитання телефоном до персоналу ГО «Проліска» стосовно тендеру заборонено.

ГО «Проліска» на свій розсуд може надіслати будь-яку відповідь на конкретне запитання всім іншим запрошеним учасникам тендеру одночасно.

#### **ВАЖЛИВО:**

Прохання звернути увагу, що тендерні пропозиції **не повинні** надсилатися на електронну адресу, вказану вище (тобто на ту, яка запропонована для надсилання запитів щодо роз'яснення Запрошення до участі у процесі закупівлі). Недотримання цієї вимоги може стати причиною дискваліфікації компанії з подальшої оцінки тендерної пропозиції.

### 4.4. ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша тендерна пропозиція повинна бути підготовлена українською мовою. Будь ласка, надішліть свою тендерну пропозицію, використовуючи надані Додатки (А, В, С). Тендерні пропозиції, що не відповідають зазначеним форматам, можуть бути не прийнятими до розгляду.

#### **ВАЖЛИВО:**

Включення тендерної пропозиції до будь-якої кореспонденції, крім електронної адреси подання, призведе до дискваліфікації учасника тендеру. Будь ласка, надішліть свою тендерну пропозицію безпосередньо на електронну адресу: [mail.tender@proliska.org](mailto:mail.tender@proliska.org)

Ваша тендерна пропозиція повинна містити наступні два комплекти документів, які потрібно надіслати **окремими електронними листами**:

#### **1. Технічна пропозиція:**

- належним чином заповнений Додаток А «Форма технічної пропозиції»;
- належним чином заповнений Додаток С «Реєстраційна форма постачальника»;
- будь-яка інша суттєва документація на думку учасника тендеру.

#### **2. Фінансова пропозиція**

- належним чином заповнений Додаток В «Форма фінансової пропозиції».

#### 4.4.1. ЗМІСТ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

#### **ВАЖЛИВО:**

Жодна інформація про ціни не повинна бути включена в Технічну пропозицію. Невиконання цієї вимоги призведе до дискваліфікації учасника тендеру. Технічна пропозиція повинна містити всю необхідну інформацію.

Детальний опис технічних характеристик предмета закупівлі за всіма Лотами можна знайти в **Додатку А** до цього Запрошення до участі у процесі закупівлі.

У вашій технічній пропозиції має бути чітко зазначено чи товар, яка надаватиметься Вами, відповідає зазначеним технічним характеристикам. Необхідно чітко вказати та розкрити будь-які розбіжності із зазначеними технічними характеристиками.

Наступна інформація (суттєві документи) також повинні бути надані в Технічній пропозиції.

**Реєстраційні документи:** копія Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

**Копія документу,** який посвідчує статус платника податків учасника.

**Довідка** про відкриття банківського рахунку;

**Лист-погодження,** який засвідчує згоду учасника із відтермінуванням оплати строком до 25 робочих днів з дня підписання видаткової накладної.

**Інформаційна довідка** (довільної форми, за підписом учасника (уповноваженого представника) про наявність в учасника закупівлі досвіду надання аналогічних товарів, із зазначенням замовника товарів.

Вкажіть найоптимальніший (найшвидший) строк постачання товарів в Додатку А «Форма технічної пропозиції». Якщо різні учасники тендеру запропонують однакову вартість на товари, то перевага надаватиметься тендерним пропозиціям із найкоротшим строком постачання.

**Додаток С «Реєстраційна форма постачальника»:** ви повинні заповнити, підписати та подати разом із своєю Технічною пропозицією Додаток С «Реєстраційна форма постачальника».

**Кодекс поведінки постачальників Громадської організації «Проліска»:** фактом подання своєї тендерної пропозиції Ви підтверджуєте факт ознайомлення та згоди з Кодексом поведінки постачальників Громадської організації «Проліска».

**Сертифікати якості та гігієнічні висновки** - документи, які засвідчують, що продукція відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, нормам і правилам і є дозволом на виробництво і використання продукції в Україні.

#### 4.4.2. ЗМІСТ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Ваша окрема Фінансова пропозиція повинна містити пропозицію в одній валюті – гривня. У випадку, якщо Ваша компанія буде обрана для подальшої співпраці, оплата здійснюватиметься в гривнях.

Фінансова пропозиція повинна охоплювати вартість товару з урахуванням усіх пов'язаних з цим витрат.

Фінансова пропозиція повинна бути подана відповідно до Додатку В «Форми фінансової пропозиції». Тендерні пропозиції, які мають іншу структуру фінансової пропозиції, можуть не прийматися.

Вартість, що зазначена в Тендерній пропозиції повинна залишатися чинною протягом періоду проведення тендеру та терміну дії Рамкової угоди – **30.11.2026**.

Фінансова пропозиція повинна бути подана без включення суми ПДВ, із чітким зазначенням, що ціна сформована в межах постачання послуг за кошти міжнародної технічної допомоги (МТД). Угода з переможцем тендеру також буде укладена за умови виключення суми ПДВ.

Фінансова пропозиція повинна охоплювати вартість всіх послуг, які будуть надані, в тому числі будь-які інші пов'язані з цим витрати, які можуть виникнути (ціна «все включено»).

У вартість товарів включено витрати на доставку та розвантаження.

Ціна, що зазначена в Тендерній пропозиції, повинна залишатися чинною протягом періоду проведення тендеру та терміну дії Договору.

## ВАЖЛИВО:

Постачальник повинен надати цінову пропозицію без урахування ПДВ (0%), оскільки закупівля підпадає під режим податкового звільнення.

**Зверніть увагу!** Закупівля здійснюється за проектом міжнародної технічної допомоги, зареєстрованому в Секретаріаті Кабінету Міністрів України та розміщеному на вебсайті Урядового порталу (Головна / Діяльність / Міжнародна технічна допомога / Перелік зареєстрованих проєктів з планами закупівель / Перелік проєктів МТД) за посиланням:

<https://www.kmu.gov.ua/diyalnist/mizhnarodna-dopomoga/pereliki-zareyestrovanih-proektiv-z-planami-zakupivel>.

## 4.5. ПОДАННЯ ТЕНДЕНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Тендерні пропозиції повинні бути надіслані електронною поштою **лише** на наступну електронну адресу: [mail.tender@proliska.org](mailto:mail.tender@proliska.org)

**Зверніть увагу:** учасник закупівлі може подати свою тендерну пропозицію як за всією закупівлею, так і за окремим її Лотом.

Всі додатки до тендерної пропозиції (Додаток А, Додаток В, Додаток С) повинні бути у PDF форматі, підписані та завірени печаткою (за її використання). Копії документів у форматі PDF можуть, як доповнення, бути подані у Excel форматі (додатки А та В).

**Технічна та Фінансова пропозиції повинні бути чітко розділені – надіслані окремими листами і жодна фінансова інформація (включаючи вартість товарів) не повинна бути зазначена в Технічній пропозиції. Невиконання цієї вимоги призведе до дискваліфікації учасника тендеру.**

**Кінцевий термін подання Тендерної пропозиції: 19 жовтня 2026 року, 14:00 год.**

### ВАЖЛИВО:

Будь-яку Тендерну пропозицію, отриману після 19.10.2026 або надіслану на іншу електронну адресу ГО «Проліска», буде відхилено. ГО «Проліска» може, на свій розсуд, продовжити термін подання Тендерних пропозицій, повідомивши про це одночасно всіх потенційних учасників тендеру на доступних інформаційних ресурсах (веб-сторінка ГО «Проліска», веб-сторінка tender.in.ua, тощо).

Будь ласка, зазначте у полі теми повідомлення наступну інформацію:

- ІТВ 2026-963;
- назву своєї компанії з назвою додатку;
- кількість надісланих повідомлень (наприклад: 1/3, 2/3, 3/3).
- вказати чи це технічна / фінансова пропозиція

*Наприклад:*

- ІТВ 2026-963 Компанія XXX Технічна пропозиція (електронний лист 1 з 3);
- ІТВ 2026-963 Компанія XXX Фінансова пропозиція (електронний лист 2 з 3).

**Звертаємо Вашу увагу:** документи, що подаються учасником закупівлі, повинні бути належного рівня зображення та доступними до перегляду. Вважаються не наданими та під час розгляду пропозицій до уваги не прийматимуться такі документи, які не відкриваються або текст яких неможливо ідентифікувати.

Всі документи, що подаються Учасником, повинні бути належним чином оформлені та містити оригінальний (власноручний) підпис або підпис уповноваженої особи та відбиток печатки (за наявності). Печатка повинна бути проставлена мокрим відбитком.

Забороняється накладання цифрових зображень печатки (у форматах PNG, JPG тощо) поверх тексту документа. Використання факсиміле не допускається, крім випадків, коли Учасник

надає документальне підтвердження права на використання факсиміле відповідно до законодавства України.

Допускається подання документів, підписаних виключно кваліфікованим електронним підписом (КЕП) уповноваженої особи;

Файли документів повинні подаватися у вигляді якісних сканованих копій (кольорових або чітких чорно-білих) у форматі PDF. Сканований документ має бути цілісним, читабельним, без обрізаних країв та сторонніх предметів. Кожен файл повинен мати зрозумілу назву, що відповідає його змісту (наприклад: «Статут.pdf», «Витяг.pdf», «Комерційна пропозиція.pdf»). Файли з назвами типу «scan1.pdf» або «111.pdf» не допускаються.

Також учасники можуть надати свої тендерні пропозиції на паперовому носії, скориставшись послугами Укрпошти, Нової Пошти, кур'єрської доставки, або доставити конверт самостійно, опустивши його у поштову скриньку, розміщену при вході до головного офісу ГО «Проліска», за адресою:

89421, вул. Ужгородська, буд. 43, с. Сторожниця, Ужгородський р-н., Закарпатська обл.  
На конвертах має бути чітко зазначена назва тендера, його номер та адресат, що зазначено нижче:

ОСОБИ ВІДПОВІДАЛЬНІЙ ЗА ВІДКРИТТЯ КОНВЕРТІВ З ТЕНДЕРНИМИ ПРОПОЗИЦІЯМИ  
№ ІТВ 2026-963  
ГО «Проліска»  
89421, вул. Ужгородська, буд. 43, с. Сторожниця, Ужгородський р-н., Закарпатська обл.

**Конверт повинен містити два внутрішніх конверти, як описано нижче:**

на обох конвертах вказуються назва та адреса Вашої компанії. Перший конверт має бути позначений «Технічна пропозиція» та містити заповнений Додаток А та Додаток С та іншу додаткову інформацію. Другий конверт має бути позначений «Фінансова пропозиція» і містити заповнений Додаток В. Всі Додатки мають бути підписані та скріплені печаткою (у разі використання).

Тендерні пропозиції на паперовому носії, подані будь-яким іншим чином, не приймаються.

**ВАЖЛИВО:**

Технічну та Фінансову пропозиції необхідно надіслати в окремих листах (конвертах). Невиконання цієї вимоги призведе до дискваліфікації учасника тендеру. У Технічну пропозицію не слід включати фінансову інформацію (ціни, вартість, тощо). Невиконання цієї вимоги стане причиною дискваліфікації учасника тендеру.

#### **4.6. ПРИЙНЯТТЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ:**

ГО «Проліска», за наявності обґрунтовано виняткових обставин, може продовжити термін подання тендерних пропозицій, повідомивши про це всіх учасників тендеру у письмовій формі. Продовження терміну може супроводжуватися зміною тендерної документації, підготовленої ГО «Проліска» за власною ініціативою або у відповідь на роз'яснення, надіслані потенційним постачальником.

ГО «Проліска» залишає за собою право прийняти або скасувати весь тендер, або за окремим лотом на будь-якому етапі проведення процедури закупівлі.

Зверніть увагу, що ГО «Проліска» не зобов'язана обрати будь-яку з компаній, які подають тендерні пропозиції, й у жодному разі не бере на себе зобов'язання щодо вибору компанії, яка

пропонує найнижчу ціну. Крім того, Договір буде укладений з учасником тендеру, пропозиція якого вважатиметься такою, що найбільш відповідає потребам, а також загальним принципам ГО «Проліска», зокрема економії та ефективності й найкращого співвідношення ціни та якості.

#### **4.7. ОЦІНКА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Кожна тендерна пропозиція буде розглянута окремо та незалежно. Учасники тендеру подають тендерну пропозицію для участі в тендері та використовують всі надані форми додатків. Посилання на попередні або поточні пропозиції не розглядаються. Наявність раніше підписаних Договорів з ГО «Проліска» не розглядається як перевага чи гарантія для ухвалення майбутніх рішень щодо вибору переможця тендеру.

##### **4.7.1. Реєстрація постачальників**

Потенційні постачальники будуть додані до Баз даних постачальників ГО «Проліска» після вивчення їхньої спроможності виконати умови тендеру на основі поданих ними документів у складі тендерної пропозиції.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як постачальника, зокрема щодо:

- відповідності наданих товарів вимогам ГО «Проліска»;
- здатності оперативно реагувати на потреби ГО «Проліска»;
- своєчасність надання товарів;

##### **4.7.2. Оцінка технічної частини тендерних пропозицій:**

Усі тендерні пропозиції від потенційних постачальників будуть оцінені на основі наведених критеріїв оцінки, що зазначені в Додатку А «Форма технічної пропозиції», які оцінюватимуться за принципом «ТАК/НІ» та критеріями «ВІДПОВІДАЄ» або «НЕ ВІДПОВІДАЄ».

Пропозиції, які не відповідають обов'язковим вимогам не будуть допущені до подальшого оцінювання.

##### **4.7.3. Оцінка фінансової частини тендерних пропозицій:**

Фінансова пропозиція буде відкрита та оцінена тільки у тих тендерних пропозиціях, які пройдуть оцінку Технічної пропозицій.

За результатами оцінки Фінансових пропозицій, буде визначено переможця тендеру.

Переможець тендеру та інші учасники тендеру будуть повідомлені про результати тендеру листом на електронну пошту .

#### **4.8. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ**

ГО «Проліска» залишає за собою право відтермінувати підписання Договору з переможцем тендеру на невизначений термін після оголошення результатів тендеру. Після укладення Договору, будь-яка сторона може розірвати Договір тільки через 10 робочих днів з дати повідомлення іншої сторони в письмовій формі або електронною поштою.

#### **4.9. ВАЛЮТА ТА ВЗАЄМОРОЗРАХУНКИ**

Оплату за товари, що надаватимуться згідно з Договором, укладеним за результатами цього тендеру, буде здійснено у національній валюті України – гривня. Оплата здійснюватиметься згідно із загальними умовами договорів ГО «Проліска» у національній валюті

України - гривня. Платежі будуть ініціюватися тільки після підтвердження зі сторони ГО «Проліска» успішного постачання товарів згідно з умовами Договору.

**Заступник Голови**

**Громадської організації «Проліска»**



**Владислава ЗОМАРЄВА**